

**СОГЛАСОВАНО:**  
Распоряжением Министерства  
имущественных земельных  
отношений Чеченской Республики  
№ 67/2014  
от «12» 12 2014 г.



**УТВЕРЖДЕН**  
Приказом Министерства труда,  
занятости и социального развития  
Чеченской Республики

№ 01-05/210  
12 2014 г.



## УСТАВ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«Центр социальной реабилитации и оздоровления несовершеннолетних»**

г. Грозный

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной реабилитации и оздоровления несовершеннолетних» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 09 ноября 2010 года № 204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, созданных путем изменения типа бюджетных учреждений Чеченской Республики» изменен тип бюджетного учреждения и создано государственное казенное учреждение «Шелковской реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 90 мест (далее – Учреждение). В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 15 ноября 2011 года № 179 «Об утверждении плана изменения типов существующих бюджетных и казенных учреждений Чеченской Республики» изменен тип казенного учреждения и создано государственное бюджетное учреждение «Шелковской реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 90 мест. Распоряжением Правительства Чеченской Республики от «01 декабря 2014 года №324-р Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение «Центр социальной реабилитации и оздоровления несовершеннолетних».

### 1.2. Наименование Учреждения:

Полное: Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной реабилитации и оздоровления несовершеннолетних».

Сокращенное: ГБУ «Центр социальной реабилитации и оздоровления несовершеннолетних».

1.3. Учредителем Учреждения является Чеченская Республика в лице Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, (далее - Учредитель), осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

1.4. Собственником имущества Учреждения является Чеченская Республика в лице Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики (далее - Собственник), который осуществляет полномочия Собственника Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

Учреждение находится в ведении Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, осуществляющего координацию и регулирование деятельности Учреждения.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией государственным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создан для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Чеченской Республики в сфере социальной защиты населения и осуществления мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

1.10. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес:

Чеченская Республика, ст. Шелковская, проспект А.А. Кадырова, д. 79.

Почтовый адрес: Чеченская Республика, ст. Шелковская, проспект А.А. Кадырова, д. 79.

Учреждение не имеет филиалы и представительства.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Чеченской Республики в сфере социальной защиты населения и осуществления мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

Учреждение создано в целях, профилактики безнадзорности и беспризорности, социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также осуществления мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

2.2. Для осуществления целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и нормативными правовыми актами Чеченской Республики основные виды деятельности:

2.2.1. обеспечивает временное проживание несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.2.2. принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

✓ 2.2.3. оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

✓ 2.2.4. оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации;

✓ 2.2.5. разрабатывает и реализует программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленные на выход из трудной жизненной ситуации;

2.2.6. обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2.7. организует медицинское обслуживание и обучение несовершеннолетних, содействует их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

2.2.8. содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

2.2.9. уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

2.2.10. на основании проверки целесообразности возвращения в семьи несовершеннолетних, самовольно ушедших из них, приглашает родителей (их законных представителей) для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних;

2.2.11. на основании проверки целесообразности возвращения несовершеннолетних в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или другие детские учреждения вызывает представителей этих учреждений для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних, самовольно ушедших из указанных учреждений;

2.2.12. организация отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения 15 (включительно) по путевкам, предоставленным Учредителем Учреждения;

2.2.13. организация содержательного досуга детей;

2.2.14. сохранение и укрепление здоровья детей;

2.2.15. создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей;

2.2.16. организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;

2.2.17. организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием;

2.2.18. воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

2.2.19. формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

2.2.20. привлечение детей к туристической, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной деятельности;

2.2.21. оказание медицинских услуг;

2.2.22. проведение выставок, концертов и иных мероприятий культурно-развлекательного, спортивно-массового характера;

2.2.23. предоставление отдыхающим, в соответствии с утвержденными нормами благоустроенной жилой площади с мебелью и инвентарем, обеспечение постельными принадлежностями.

2.3. Учреждение выполняет государственные задания, которые в соответствии с предусмотренными в пункте 2.2 настоящего Устава видами деятельности Учреждения, формируются и утверждаются Учредителем.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4.1. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности Учреждения (при наличии лицензии на соответствующий вид деятельности) относятся: реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества с согласия Учредителя в установленном законом порядке; торговля покупными товарами и оборудованием; оказание посреднических услуг; ведение приносящих доход иных внереализованных операций, не противоречащих действующему законодательству.

Учреждение ведет учет доходов от приносящей доход деятельности.

2.4.2. Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит действующему законодательству.

2.4.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо уставной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

2.4.4. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств бюджета.

2.4.5. В пределах, имеющихся в его распоряжении финансовых средств, Учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

2.4.6. Главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, является Учредитель.

2.4.7. Бюджетная смета утверждается и ведется Учреждением.

2.4.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной Уставом.

2.4.9. Операции с бюджетными средствами Учреждение осуществляет через лицевые счета. Учреждение заключает контракты, иные договоры, исполнение которых осуществляется за счет бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Учреждение вправе заниматься предпринимательской деятельностью, направленной на достижение целей, ради которых оно создано, такими как:

2.5.1 организация и проведение научно-практических семинаров и конференций;

2.5.2. организация групп кратковременного и круглосуточного пребывания для детей дошкольного возраста при наличии свободных площадей, а при их отсутствии на дополнительно арендуемых площадях;

2.5.3. реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

2.5.4. проведение консультаций для родителей с приглашением специалистов;

2.5.5. проведение индивидуальных и массовых праздников и развлечений, организация экскурсий;

2.5.6. создание клубов по интересам;

2.5.7. организация оздоровительных занятий в бассейне, тренажерном зале;

2.5.8. иная деятельность, не противоречащая законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

2.6. Порядок определения платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды предпринимательской деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

### 3. Права и обязанности учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственных заданий Учредителя Учреждения, в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

3.1.2. Распоряжаться самостоятельно имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Исключенным из самостоятельного распоряжения имуществом Учреждение может распоряжаться только с согласия Собственника и Учредителя.

3.1.3. Совершать различные виды сделок, не противоречащие Уставу, не запрещенные федеральными законами, с соблюдением установленного порядка их заключения, в том числе Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Уставом, направленных на достижение уставных целей и исполнений государственных заданий и с учетом выделенных бюджетных ассигнований на отчетный период.

3.1.4. Вносить в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.1.5. Передавать в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.1.6. Привлекать другие предприятия, учреждения, организации, творческие коллективы для осуществления своих функций на договорной основе.

3.1.7. Получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности.

3.1.8. Создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства Учреждения, с соблюдением порядка установленного Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом;

3.1.9. Определять структуру и штатное расписание Учреждения, систему оплаты труда, размеры и условия оплаты труда работников Учреждения, а также формирование стимулирующей части фонда оплаты труда в порядке и размерах, утвержденных в установленном порядке.

3.1.10. Устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с федеральными законами и законами Чеченской Республики.

3.2. Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания Учредителя.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Осуществлять деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики, настоящим Уставом.

3.3.2. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме и надлежащим образом, с соблюдением требований существующих стандартов.

3.3.3. Нести ответственность в соответствии с федеральными законами за нарушение обязательств.

3.3.4. Нести ответственность за использование бюджетных средств, в том числе бюджетных субсидий на оказание услуг (выполнение работ), бюджетных субсидий на иные цели, за их использование не по целевому назначению и принимать меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в республиканский бюджет в полном объеме.

3.3.5. Обеспечивать утверждение и выполнение плана финансово хозяйственной деятельности Учреждения, а также предоставление в установленном порядке отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.3.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.3.8. Формировать перечни особо ценного движимого имущества и вести его обособленный учет в установленном порядке.

3.3.9. Представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Чеченской Республики в установленном порядке.

3.3.10. Учреждение обязано обеспечить сохранность закрепленных за ним зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения на уровне не ниже определенного нормативами, действующими на территории Российской Федерации.

3.3.11. Учреждение самостоятельно определяет и осуществляет мероприятия, направленные на развитие своей материально-технической базы.

3.3.12. Учреждение вправе выполнять функции заказчика по организации и проведению ремонтных работ, закупок оборудования и материалов для собственных нужд.

3.3.13. Учреждение обязано хранить в установленном порядке управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и иные документы, отражающие деятельность Учреждения и подлежащие сдаче в архив, обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов в соответствии с установленным порядком.

3.3.14. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, безопасные условия труда, а также нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.3.15. Обеспечивать открытость и доступность информации об Учреждении.

3.3.16. Обеспечивать работникам условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.17. Обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

3.3.18. Гарантировать соблюдение прав и свобод работников Учреждения, отдыхающих.

3.3.19. Выполнять другие обязательства, предусмотренные трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности и управление Учреждением

#### 4.1: Структура органов управления Учреждения

Управление Учреждением осуществляется Учредителем и руководителем Учреждения, в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики и настоящим Уставом.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должности Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

#### 4.2. Компетенция органов управления Учреждения. Порядок формирования органов управления Учреждения, сроки их полномочий. Порядок деятельности органов управления Учреждения.

##### 4.2.1. К компетенции Учредителя относятся:

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;

назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, утверждение Структуры и/или штатного расписания Учреждения;

заключение трудового договора с руководителем Учреждения и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором с руководителем Учреждения;

установление показателей эффективности и результативности деятельности руководителя Учреждения, поощрение руководителя Учреждения, согласование размера стимулирующих выплат руководителя Учреждения; привлечение руководителя Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности, установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке, включая досрочное расторжение трудового договора;

принятие решения о реорганизации Учреждения в форме слияния, присоединения, о ликвидации Учреждения;

утверждение передаточного акта и/или разделительного баланса Учреждения в случае его реорганизации;

утверждение состава ликвидационной комиссии, промежуточного окончательного ликвидационного баланса в случае ликвидации Учреждения;

согласование создания, ликвидации филиалов и открытия, закрытия представительств Учреждения;

формирование, утверждение и контроль за выполнением государственной задания на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лица в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;

принятие решения (в форме приказа) об утверждении перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного (закрепляемого) за Учреждением на праве оперативного управления, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если правовым актом Учредителя не принят иной порядок его утверждения;

финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением в виде субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, расходов на уплату налогов;

предварительное согласование (отказ в согласовании) совершения Учреждением крупных сделок (в т.ч. списания имущества), соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, определенных статьей 27 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником, либо приобретенные Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, а также списание указанного движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством по вопросам бухгалтерского учета и отчетности);

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном правовыми актами Правительства Чеченской Республики;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их

предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.2. Организация деятельности по отдыху и оздоровления детей.

4.2.2.1. Одним из основных целей деятельности Учреждения являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 15 лет (включительно).

4.2.2.2. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в Учреждении могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, и любом другом направлении деятельности.

4.2.2.3. В Учреждении создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

4.2.2.4. Отдых и оздоровление детей обеспечивается с круглосуточным либо дневным пребыванием детей. При этом обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.

4.2.2.5. Организация отдыха детей строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

4.2.2.6. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

4.2.2.7. Содержание, формы, методы, режим работы Учреждения, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются Уставом лагеря.

4.2.2.8. Организация питания детей во время отдыха возлагается на Учреждение.

4.2.2.9. Организация оказания медицинской помощи детям возлагается на Учреждение. Право на ведение медицинской деятельности возникает у Учреждения с момента получения им лицензии на медицинскую деятельность, либо при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

4.2.2.10. Учреждением обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей.

4.2.2.11. Руководитель Учреждения несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

невыполнение функций, определенных уставом Учреждения, жизни и здоровью детей и работников Учреждения во время нахождения в Учреждении;  
нарушение прав, свобод детей и работников Учреждения;  
соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;  
соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

Обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в Учреждении и о предоставляемых детям услугах.

4.2.2.12. Порядок комплектования детей для отдыха и оздоровления определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики и закрепляется в Уставе.

В Учреждение принимаются дети при наличии медицинских документов, подтверждающих состояние здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

4.2.2.13. В Учреждение не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенных в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

4.2.2.14. В Учреждении создаются отряды детей с учетом возраста и интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов). Количество отрядов в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

В отрядах предельная наполняемость составляет:

от 6 до 8 лет - не более 12 детей;

от 9 до 11 лет - не более 15 детей;

от 12 до 15 лет - не более 20 детей.

Предельная наполняемость Учреждения 250 детей в каждой смене.

Продолжительность смен в Учреждении составляет в летние школьные каникулы не менее 21 дня, в осенние, зимние и весенние школьные каникулы - не менее 7 дней.

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с Уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в Учреждении должны соблюдаться следующие основные условия:

наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает Учреждение, в том числе акт приемки Учреждения межведомственной комиссией;

условия размещения Учреждения;

укомплектованность Учреждения необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

техническое оснащение Учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристическое снаряжение, транспорт и т. д.);

наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

#### 4.2.3. Руководитель Учреждения.

4.2.3.1. Учреждение возглавляет Директор (далее - Руководитель) который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

4.2.3.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом компетенции Учредителя.

4.2.3.3. Руководитель организует выполнение поручений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения. Поручения Учредителя являются обязательными для Руководителя.

4.2.3.4. Руководитель самостоятельно решает вопросы руководства деятельностью Учреждения, отнесенные к его компетенции федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чеченской Республики, настоящим Уставом.

Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

утверждает план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечивает открытие лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения контролирует работу;

осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.2.3.5. Руководитель действует на основании федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чеченской Республики, настоящего Устава, трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним трудовой договор.

4.2.3.6. Руководитель обязан:

обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

соблюдать установленный Учредителем порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

не допускать превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, установленного в трудовом договоре с Учредителем;

обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, не превышая пределов выделенных бюджетных ассигнований на эти цели;

обеспечивать эффективное использование финансов и имущества Учреждения;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, определенных статьей 27 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Уставом внесение Учреждением, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Уставом передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества;

согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств учреждения;

обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

незамедлительно сообщить Учредителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью граждан, сохранности имущества Учреждения;

обеспечивать соблюдение Правила внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Чеченской Республики и Учредителем;

обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами Чеченской Республики, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

## 5. Контроль за деятельностью Учреждения

5.1. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю, а также в части использования государственного имущества переданного ему в оперативное управление - Собственнику.

5.2. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Учреждения осуществляет Учредитель.

5.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции на которые действующим законодательством возложена проверка деятельности учреждений.

5.4. Учреждение обязано представлять уполномоченным контрольным государственным органам запрашиваемую ими в установленном порядке информацию и документы.

5.5. На основании решений Учредителя или Собственника могут осуществляться ревизии и проверки (документальные и фактические), в том числе аудиторские, деятельности Учреждения, в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

## 6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Учреждение не вправе без согласия Собственника и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

6.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

6.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 6.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

6.7. На момент утверждения настоящего Устава балансовая стоимость основных средств Учреждения составляет \_\_\_\_\_ рублей. 00

копеек.

(проставляется в цифровом и текстом значении)

6.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.8.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

6.8.2. субсидии, предоставляемые Учреждению из республиканского бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), субсидии, предоставляемые Учреждению из республиканского бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

6.8.3. бюджетные субсидии из республиканского бюджета на иные цели;

6.8.4. бюджетные инвестиции из республиканского бюджета;

6.8.5. средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг;

6.8.6. средства, поступившие от безвозмездных и безвозвратных поступлений (юридических и физических лиц);

6.8.7. средства от использования имущества, закрепленного за Учреждением;

6.8.8. добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

6.8.9. другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение распоряжается имеющимися финансовыми средствами в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденной в установленном порядке.

6.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.11. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

6.12. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основании договоров, контрактов.

6.13. Учреждение в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, настоящим Уставом следующее:

6.14. Совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, определенных статьей 27 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

6.15. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником

на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.17. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества Чеченской Республики включается в ежегодные отчеты Учреждения.

6.18. Оставшиеся после удовлетворения требований кредитора денежные средства Учреждения, в том числе поступившие ему в самостоятельное распоряжение, за вычетом средств по погашению обязательств передаются Учредителю, недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество - Собственнику.

## 7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики или по решению суда.

Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Чеченской Республики.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

## 8. Внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с Министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Межрайонная ИФНС России № 6

по Чеченской Республике

В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ

" 02 " декабря 20 15 г.

ОГРН 1042002500000

ГРН 2152036032311

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА ХРАНИТСЯ  
В РЕГИСТРИРУЮЩЕМ ОРГАНЕ

Калашник Отдел

должность уполномоченного лица

Мамаев, Д. В.

ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ

ПОДПИСЬ

Директор Департамента государственной  
кадастровой службы

М.А. Дажикова

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

18  
листов

